

Администрация Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(МУ «Отдел образования Курчалоевского района»)

Нохчийн Республикан Курчалойн муниципални кюштан администраци
Муниципални учреждени
«НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН КУРЧАЛОЙН
КЮШТАН ДЕШАРАН ДАКЪА»
(МУ «Курчалойн кюштан дешаран дакъа»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«27» декабря 2022 г.

№ 196-од

г. Курчалой

**Об утверждении Плана работы
информационно-методического отдела**

На основании приказа № 195-од от 27.12.2022 Отдела образования Курчалоевского района на 2023 год и в целях содействия развитию муниципальной системы образования, совершенствования муниципальной методической системы

п р и к а з ы в а ю:

5. Утвердить План работы информационно-методического отдела (далее-ИМО) МУ «Отдел образования Курчалоевского района» на 2023 год.
6. Специалистам ИМО принять необходимые меры по организации выполнения плана, утвержденного настоящим приказом.
7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя начальника Отдела образования Хататаеву М.Б.
8. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.М. Халимов

С приказом ознакомлена.

Хататаева М.Б.

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА» (МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ КУРЧАЛОЕВКОГО РАЙОНА»)



ПЛАН РАБОТЫ

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ КУРЧАЛОЕВСКОГО РАЙОНА» НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД



г. Курчалой, 2023

ПЛАН РАБОТЫ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Единая методическая тема:

«Совершенствование профессионального мастерства учителя как основа формирования компетентности обучающихся»

Цели работы: формирование эффективной системы методической работы, основанной на диагностике профессиональных дефицитов, направленной на целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессиональный и личностный рост (в соответствии с основными принципами национальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников, утверждённой распоряжением Министерства просвещения РФ от 16.12.2020 г. №Р-174).

Актуальность цели (проблемы, на решение которых направлена цель):

- низкий уровень организации работы по обобщению и ретрансляции продуктивного педагогического опыта (в том числе снижение активности педагогических работников по организации обобщения опыта работы);
- отсутствие системного подхода в организации работы с молодыми педагогами;
- низкий уровень активности участия педагогических и руководящих работников в деятельности региональных и сетевых профессиональных ассоциаций, и объединений;
- отсутствие в ОУ практики разработки и реализации персональных траекторий профессионального развития педагогов, недостаточное развитие форм взаимообучения работников системы образования;
- отсутствие в ОУ системы наставничества как формы методической поддержки педагогических работников.

Задачи:

- обеспечить разработку и сопровождение персональных траекторий профессионального развития педагогов;
- информировать педагогических работников об инновационных формах обучения;

- организовать изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам;
- стимулировать участие педагогических работников в деятельности профессиональных ассоциаций, обеспечить сопровождение деятельности объединений педагогов, способствующих их профессиональному развитию, с учетом конкретной ситуации в образовательном учреждении для обеспечения возможности каждому педагогу повысить свой профессиональный уровень;
- организовать взаимодействие и взаимообучение работников системы образования;
- организовать на муниципальном уровне обобщение и ретрансляцию продуктивного педагогического опыта.

Реализация единой методической проблемы осуществляется по следующим **направлениям**:

- ✓ Содействие развитию муниципальной системы образования.
- ✓ Обновление содержания образования в соответствии с предметными концепциями; совершенствование муниципальной системы оценки качества образования.
- ✓ Организационно-методическая работа по повышению мотивации педагогов к участию в различных конкурсах профессионального мастерства. Распространение лучших педагогических практик.
- ✓ Прогнозирование, планирование и координирование работы по профессиональной подготовке и переподготовке управленческих и педагогических кадров.
- ✓ Работа по патриотическому и духовно – нравственному воспитанию школьников на основе историко-культурного наследия Курчалоевского района. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
- ✓ Интеграция урочной, внеурочной и воспитательной деятельности.
- ✓ Методическое сопровождение работы классных руководителей.
- ✓ Работа по модернизации образовательного процесса в ДО в условиях введения обновленных ФГОС.
- ✓ Дополнительное образование - ресурс реализации стандартов нового поколения, как одно из направлений развития индивидуальных особенностей школьников, поиска и поддержки талантливых детей.
- ✓ Взаимодействие школы и социума.
- ✓ Совершенствование системы психолого-педагогического и социального сопровождения в районе.

- ✓ Совершенствование профессиональной компетенции педагогических работников образовательных организаций через участие в работе районных и региональных методических объединений.
- ✓ Методическое сопровождение и практическая помощь молодым специалистам.
- ✓ Организация работы по повышению функциональной грамотности обучающихся.

Эти направления реализуются через систему практической работы со всеми категориями педагогических кадров: работа методических объединений, семинары, конференции, «круглые столы», консультации, собеседования, конкурсы профессионального мастерства

План работы информационно-аналитического отдела на 2022-2023 учебный год

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|----------------|------------------|
| 1. Организация методической работы с педагогическими работниками на основе результатов различных оценочных процедур оценки качества подготовки обучающихся | | | |
| 1.1 | Организация методического сопровождения педагогов по ликвидации профессиональных затруднений | В течение года | Эзиров Д. Х. |
| 1.2 | Мероприятия по вовлечению педагогических работников в экспертную деятельность | В течение года | Мусалипова Х.С. |
| 1.3 | Обеспечение прохождения сертификации педагогическими работниками, принимаемых на работу после окончания ВУЗа и педагогическими работниками ОО, с нулевым стажем работы, на базе ГБУ «Центр оценки качества образования» | В течение года | Мусалипова Х.С. |
| 1.4 | Обеспечение прохождения обучения педагогическими работниками в возрасте до 35 лет на базе регионального Центра непрерывного повышения профессионального мастерства (далее – ЦНППМ) на основании выявленных профессиональных дефицитов | В течение года | Мусалипова Х.С. |
| 1.5 | Обеспечение участия педагогических работников в онлайн – диагностике по «гибким» компетенциям | В течение года | Эдельханова Э.Х. |
| 1.6 | Обеспечение прохождения диагностики педагогическими работниками для включения в реестр региональных методистов | В течение года | Эзиров Д. Х. |
| 1.7 | Реализация муниципального проекта «Школа непрерывного профессионального мастерства педагогических работников» | В течение года | |
| 2. Проведение конкурсов профессионального мастерства руководящих и педагогических работников и обеспечение участия | | | |
| 2.1 | Организация участия руководящих и педагогических работников в вебинарах по актуальным проблемам современного образования, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах | В течение года | Муциева З.С. |
| 2.2 | Организация и проведение конкурса «Мастер слова» | Январь | |

| | | | |
|------|--|----------------|-----------------------------------|
| 2.3 | Организация и проведение муниципального этапа «Молодой педагог – 2023» | Январь-февраль | Багарова М.И., Дохтукаева М.Б. |
| 2.4 | Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2023 году | Февраль-март | Багарова М.И., Эзиров Д. Х. |
| 2.5 | Организация и проведение конкурса «Лучший урок – лабораторная работа» | Январь-февраль | Эзиров Д. Х. |
| 2.6 | Организация и проведение муниципального конкурса «Лучший урок по формированию функциональной грамотности обучающихся» | Март - апрель | Эдельханова Э.Х. |
| 2.7 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика» | Март | Юсупова М. Ш.-А |
| 2.8 | Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса «Лучший учитель чеченского языка» | Март | Дохтукаева Л. М. |
| 2.9 | Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса «Лучший кабинет чеченского языка» | Март | Дохтукаева Л. М. |
| 2.10 | Конкурс «Лучший учитель физической культуры» | Апрель | Сусуркаев А. Т. |
| 2.11 | Муниципальный конкурс проектов под девизом «Знания в жизнь», направленный на овладение обучающимися системой ключевых компетенций, позволяющих эффективно применять усвоенные знания в практической ситуации | Апрель | Асхабова З. М. |
| 2.12 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений. | Сентябрь | Асхабова З. М. |
| 2.13 | Районная олимпиада по функциональной грамотности | Октябрь-ноябрь | Асхабова З. М. |
| 2.14 | Организация методического сопровождения участников конкурсов профессионального мастерства различного уровня (семинары, мастер-классы и др.) | В течение года | Методисты |
| 2.15 | Обеспечение участия образовательных организаций, руководящих и педагогических работников в профессиональных конкурсах регионального и всероссийского уровней и их методическое сопровождение | В течение года | Багарова М.И., методисты ИМО |
| 2.16 | Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в составе жюри профессиональных конкурсов регионального и всероссийского уровня | В течение года | Багарова М.И. |

| 3. Организация методической помощи методическим объединениям образовательных организаций, в том числе развитие сетевого взаимодействия на уровне муниципалитета | | | |
|--|--|------------------|---------------------------------|
| 3.1 | Прогнозирование, планирование и повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров и управленческих кадров образовательных организаций, оказание информационно-методической помощи в системе непрерывного образования | В течение года | Багарова М.И., методисты НМЦ |
| 3.2 | Организация работы районных методических объединений | В течение года | Методисты |
| 3.3 | Организация сетевого взаимодействия с применением дистанционных технологий | В течение года | Методисты |
| 3.4 | Анализ деятельности районных методических объединений | Июнь | Методисты |
| 3.5 | Обеспечение участия педагогических работников в региональных предметных ассоциациях и сообществах | В течение года | Багарова М.И. |
| 4. Проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно - методического сопровождения педагогических работников | | | |
| 4.1 | Организация и проведение районных практических семинаров (по отдельному плану) | В течение года | Солтомурастов Х.И. |
| 4.2 | Августовская педагогическая конференция. Проведение Августовских секционных занятий (по отдельному плану) | Август | Багарова М.И., руководители РМО |
| 4.3 | Участие в семинарах и вебинарах на базе ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики» | В течение года | Багарова М.И. |
| 4.4 | Методическое сопровождение педагогических работников в вопросах подготовки к ГИА | В течение года | Эсамбаева Х.С. |
| 4.5 | Отбор педагогических работников ОО – кандидатов для включения в состав региональных экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Чеченской Республики к проведению мероприятий по контролю качества | В течение года | Муциева З.С. |
| 4.6 | Отбор педагогических работников ОО - кандидатов для включения в состав экспертов предметных комиссий по проверке развернутых ответов ГИА | Январь - февраль | Эсамбаева Х.С. |
| 4.7 | Организация прохождения курсов повышения квалификации по программе: «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» | Март | Эсамбаева Х.С. |
| 4.8 | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации учителями физики, химии и биологии по вопросам использования лабораторного оборудования на базе региональных стажировочных площадок | В течение года | Дохтукаева М.Б. |

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
| 4.9 | Организация и проведение семинаров членами (экспертами) региональных предметных комиссий в области проверки и оценки выполнения с развернутым ответом экзаменационных работ ГИА-2023 по критериям оценивания | Октябрь | Эсамбаева Х.С. |
| 4.10 | Проведение семинаров для заместителей директоров ОО по вопросам проведения аттестации педагогических работников | Октябрь | Муциева З.С. |
| 5. Проведение мероприятий по информированию педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров, приоритетных направлениях развития образования | | | |
| 5.1 | Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей | Постоянно | Багарова М.И. |
| 5.2 | Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС | В течение года | Багарова М.И. |
| 5.3 | Обеспечение пакетом нормативных документов общеобразовательные организации района по организации методической работы | В течение года | Багарова М.И. |
| 5.4 | Работа по формированию функциональной грамотности | В течение года | Багарова М.И. |
| 6. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ | | | |
| 6.1 | Информирование руководителей образовательных организаций и педагогических работников о проведении курсов повышения квалификации | В течение года | Мусалипова Х.С. |
| 6.2 | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации управленческими командами, руководящими и педагогическими работниками по вопросам введения обновленных ФГОС | Март – сентябрь | Мусалипова Х.С. |
| 6.3 | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками по вопросам формирования функциональной грамотности у обучающихся | В течение года | Мусалипова Х.С. |
| 6.4 | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации в рамках реализации федеральных проектов | В течение года | Мусалипова Х.С. |
| 6.5 | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по вопросам, связанным внедрением цифровой образовательной среды | В течение года | Мусалипова Х.С. |
| 6.6 | Анализ повышения квалификации руководящих и педагогических работников образовательных организаций Курчалоевского района. | Июль, декабрь | Мусалипова Х.С. |

| 7. Мероприятия, направленные на устранение кадрового дефицита в образовательных организациях | | | |
|--|---|------------------|--------------------|
| 7.1 | Привлечение в образовательные организации выпускников образовательных организаций высшего и профессионального (педагогического) образования | В течение года | Мусалипова Х.С. |
| 7.2 | Организация работы по подготовке и своевременному предоставлению материалов на награждение отраслевыми и правительственными наградами | Август, январь | Мусалипова Х.С. |
| 7.3 | Формирование прогноза перспективной потребности в педагогических кадрах: ✓ заполнение электронных форм мониторинга кадрового обеспечения образовательных организаций; ✓ заполнение мониторинга вакансий в образовательных организациях | Август | Мусалипова Х.С. |
| 7.4 | Проведение анализа потребности в педагогических кадрах на среднесрочную перспективу | Август | Мусалипова Х.С. |
| 7.5 | Организация участия педагогических работников в конкурсном отборе лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование» и за счет регионального бюджета, ведение мониторинга участия | Февраль март | Багарова М.И. |
| 7.6 | Организация участия педагогических работников в конкурсном отборе лучших учителей общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на получение денежного поощрения за счет средств федерального и регионального бюджетов | Сентябрь | Багарова М.И. |
| 7.7 | Проведение конкурсного отбора на соискание гранта в сфере образования «Лучший урок» | Август - октябрь | Багарова М.И. |
| 7.8 | Методическое сопровождение школ, на базе которых открыты «Педагогические классы» | В течение года | Багарова М.И. |
| 7.9 | Организация педагогической практики студентов ЧГПУ, с дальнейшим привлечением студентов в муниципальные образовательные организации | В течение года | Багарова М.И. |
| 7.10 | Работа по программе «Земский учитель» | В течение года | |
| 8. Мероприятия, направленные на оказание помощи молодым педагогам, в том числе на развитие системы наставничества | | | |
| 8.1 | Организация деятельности Школы молодого педагога <i>(по отдельному плану)</i> | В течение года | Солтомурастов Х.И. |
| 8.2 | Организация работы в рамках реализации Целевой модели наставничества <i>(по отдельному плану)</i> | В течение года | Багарова М.И. |
| 8.3 | Обеспечение участия молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | В течение года | Эзиров Д. Х. |
| 8.4 | Организация обучающих семинаров для молодых специалистов | В течение года | Эзиров Д. Х. |
| 8.5 | Обеспечение взаимодействия региональных методистов с педагогическими работниками, вовлеченных в систему наставничества | В течение года | Эзиров Д. Х. |

| | | | |
|--|--|--------------------|-------------------|
| 8.6 | Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам | В течение года | Эзиров Д. Х. |
| 9. Мероприятия по обеспечению прохождения педагогических работников программ переподготовки по образовательным программам педагогической направленности | | | |
| 9.1 | Обеспечение прохождения педагогическими работниками программ переподготовки по образовательным программам педагогической направленности | В течение года | Солтомуратов Х.И. |
| 9.2 | Мониторинг устранения дефицитов педагогических кадров в общеобразовательных организациях Курчалоевского района | Май-июнь | Багарова М.И. |
| 10. Работа по обеспечению введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО | | | |
| 10.1 | Работа по введению обновленных ФГОС <i>(по отдельному плану)</i> | В течение года | Багарова М.И. |
| 10.2 | Работа по обеспечению по переходу и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО | В течение года | Багарова М.И. |
| 10.3 | Работа по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО | В течение года | Солтомуратов Х.И. |
| 10.4 | Мониторинг готовности общеобразовательных Организаций Курчалоевского района к введению обновленных ФГОС СОО | Февраль, Август | Багарова М.И. |
| 10.5. | Семинар «Организация работы региональных учебно-методических объединений и ассоциаций учителей-предметников по обеспечению введения ФООП» | | |
| | | | |
| 11. Работа по реализации проектов федерального, регионального и муниципального уровней | | | |
| 11.1 | Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» | В течение года | Багарова М.И. |
| 11.2 | Методическое сопровождение участников проекта «Разговоры о важном» | В течение года | Багарова М.И. |
| 11.3 | Методическое сопровождение участников проекта «Школа Минпросвещения России» | В течение года | Багарова М.И. |
| 11.4 | Организация и проведение мероприятий в рамках Года Чеченского языка (по отдельному плану) | В течение года | Багарова М.И. |
| 11.5 | Организация и проведение мероприятий в рамках Года педагога и наставника в РФ (по отдельному плану) | В течение года | Багарова М.И. |
| 11.6 | План мероприятий по реализации регионального проекта «Год чтения» (по отдельному плану). | В течение года | Юсупова М. Ш.-А |
| 11.7 | Реализация регионального проекта «Я сдам ЕГЭ!» | В течение года | Эсамбаева Х.С. |

| | | | |
|--|---|------------------|--|
| 11.8 | Работа в рамках проекта «Адресная методическая помощь 500+» (по отдельному плану) | В течение года | Тайсумов Р. А. |
| 11.9 | Работа в рамках проекта «Вектор роста» (по отдельному плану) | В течение года | Солтомурастов Х.И. |
| 11.10 | Реализация муниципальных проектов (по отдельным планам) | В течение года | Багарова М.И. |
| | Подготовка материалов о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов | В течение года | Багарова М.И. |
| 12. Обеспечение увеличения охвата одаренных детей и талантливой молодежи, в том числе с ОВЗ, мероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов | | | |
| 12.1 | Обновление муниципальной базы данных одаренных детей и талантливой молодежи, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | Июль, декабрь | Багарова М.И. |
| 12.2 | Обеспечение участия одаренных детей и талантливой молодежи, в том числе с ОВЗ, в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятию физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации | В течение года | Асхабова З. М., Сусуркаев А.Т. Руководители ОО |
| 12.3 | Обеспечение участия одаренных детей в республиканских, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях | В течение года | Багарова М.И. |
| 12.4 | Обеспечение участия в региональных физкультурно-спортивных мероприятиях (по отдельному плану) | В течение года | Сусуркаев А.Т. |
| 12.5 | Обеспечение участия обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций в Университетской олимпиаде ЧГУ | В течение года | Багарова М.И. |
| 12.6 | Организация участия обучающихся с высокими образовательными потребностями в предметных дистанционных курсах | В течение года | Багарова М.И. |
| 13. Организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов на муниципальном уровне | | | |
| 13.1 | Организация и проведение ВсОШ (школьный, муниципальный этапы) | Сентябрь-декабрь | Асхабова З. М. |
| 13.2 | Проведение мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов детей и молодежи в рамках реализации регионального проекта «Год чтения в Чеченской Республике в 2022 -2023 учебном году» (по отдельному плану) | Январь - июнь | Асхабова З. М. |
| 13.3 | Подготовка победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ к участию в региональном этапе | Сентябрь - | Багарова М.И. |

| | | | |
|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| | на базе Центра одаренных детей «Малая академия» | декабрь | Асхабова З. М |
| 13.4 | Подготовка и сопровождение участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников | Январь - февраль | Багарова М.И. Асхабова З. М. |
| 13.5 | Организация и проведение конкурса «Лучший читательский дневник» | Январь – май | Юсупова М. Ш.-А. |
| 13.6 | Участие в республиканском этапе конкурса проектов «Большие вызовы» | Февраль – май | Эзирев Д.Х. |
| 13.7 | Муниципальный конкурс проектов обучающихся «Знания в жизнь» | Март | Солтомурастов Х.И. |
| 13.8 | Организация и проведение районного этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | Март | Юсупова М. Ш.-А |
| 13.9 | Проведение районного этапа регионального конкурса «Лучшее сочинение на чеченском языке» | Март – апрель | Дохтукаева Л.М. |
| 13.10 | Проведение районного этапа Всероссийского конкурса сочинений | Август -сентябрь | Асхабова З. М |
| 13.11 | Проведение районного этапа Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке | Август - сентябрь | Дохтукаева Л.М. |
| 13.12 | Проведение конкурсного отбора на соискание гранта «Одаренные дети» в 2023 году | Сентябрь-октябрь | Асхабова З. М. |
| 13.13 | Методическое сопровождение реализации проекта «Код будущего» | В течение года | Хасуханов М.Ш-М. |
| 13.14 | Участие в олимпиадах на платформе «Учи.ру» | В течение года | Асхабова З. М. |
| 14. Поощрение талантливых детей и одаренной молодежи | | | |
| 14.1 | Поощрение МУ «Отдел образования Курчалоевского района» обучающихся муниципальных образовательных организаций - победителей и призеров конкурсов, олимпиад и соревнований различного уровня | В течение года | Багарова М.И., Асхабова З.М. |
| 15. Обеспечение участие талантливых детей и одаренной молодежи в профильных сменах | | | |
| 15.1 | Обеспечение участия обучающихся в профильных сменах образовательного центра «Сириус» | В течение года | Асхабова З. М. |
| 15.2 | Обеспечение участия талантливых детей и одаренной молодежи в профильных сменах ГБНОУ «РКОиДО» | В течение года | Асхабова З. М |
| 16. Организация методической помощи, образовательным организациям, реализующим программы для детей, проявивших выдающиеся способности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов | | | |
| 16.1 | Организация методической поддержки образовательных организаций, реализующих программы для детей, проявивших выдающиеся способности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов | В течение года | Багарова М.И., Тайсумова С. А. |

| | | | |
|--|--|----------------|---|
| 16.2 | Содействие внедрению в образовательный процесс проектной и исследовательской деятельности школьников | В течение года | Багарова М.И., Тайсумова С. А. |
| 16.3 | Реализация Целевой модели наставничества в муниципальных образовательных организациях Курчалоевского района | В течение года | Багарова М.И., Тайсумова С. А. |
| 16.4 | Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в региональных научно - практических конференциях, семинарах, мастер-классах по вопросам психолого –педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодежи, выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи | В течение года | Асхабова З.М. Руководители ОО |
| 16.5 | Обеспечение профессионального роста педагогических кадров через организацию и проведение на муниципальном уровне научно - практических конференций, семинаров, мастер - классов, творческих лабораторий, иных мероприятий по вопросам одаренности | В течение года | Багарова М.И. Асхабова З.М. |
| 16.6 | Подготовка педагогических работников к работе с детьми, проявившими выдающиеся способности, и талантливой молодежью, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (стажировки, мастер-классы, тренинги и т.д.) | В течение года | Багарова М.И., Асхабова З.М., Тайсумова С. А. |
| 16.7 | Проведение исследования профессиональных затруднений педагогов в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи | Сентябрь | Багарова М.И., Асхабова З.М. |
| 16.8 | Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, в области педагогики и психологии одаренности | В течение года | Багарова М.И., Асхабова З.М., |
| 16.9 | Выявление и обобщение лучших практик образовательных организаций по поддержке одаренных детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов | В течение года | Багарова М.И. |
| 16.10 | Организация методической поддержки образовательных организаций, имеющих профильные классы/классы с углубленным изучением отдельных предметов | В течение года | Багарова М.И. |
| 17. Поощрение педагогов, работающих со способными и талантливыми детьми и молодежью | | | |
| 17.1 | Стимулирование педагогических работников и руководителей образовательных организаций к работе по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов | В течение года | Багарова М.И. |
| 17.2 | Поощрение педагогов, работающих со способными и талантливыми детьми и молодежью | В течение года | Багарова М.И. |
| 17.3 | Анализ работы с талантливыми детьми и молодежью за 2023 год | Декабрь | Асхабова З.М. |

| 18. Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии | | | |
|--|---|------------------|-----------------|
| 18.1 | Организация деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Курчалоевского района (по отдельному плану) | В течение года | Тайсумова С. А. |
| 18.2 | Проведение городских семинаров для специалистов ППк | В течение года | Тайсумова С. А. |
| 18.3 | Обеспечение участия специалистов ТПМПк и ППк в конференциях, семинарах регионального и всероссийского уровня | В течение года | Тайсумова С. А. |
| 18.4 | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации специалистами ТПМПк и ППк | В течение года | Тайсумова С. А. |
| 18.5 | Подготовка ежемесячных отчетов о деятельности ТПМПк | Ежемесячно | Тайсумова С. А. |
| 19. Обеспечение учебниками и учебными пособиями | | | |
| 19.1 | Работа по формированию заказов учебных пособий для обучающихся муниципальных образовательных организаций Курчалоевского района на 2022-2023 учебный год | В течение года | Юсупова М.Ш.-А. |
| 19.2 | Реализация мероприятий, приуроченных к Году чтения в Чеченской Республике на 2022-2023 учебный год | В течение года | Юсупова М.Ш.-А. |
| 19.3 | Методическое сопровождение заведующих библиотек и педагогов-библиотекарей по вопросам формирования заявок на учебники | В течение года | Юсупова М.Ш.-А. |
| 19.4 | Распределение учебников и учебных пособий в образовательные организации г. Грозного в соответствии с заявками | В течение года | Юсупова М.Ш.-А. |
| 19.5 | Мониторинг обеспеченности учебниками муниципальных общеобразовательных организаций Курчалоевского района | В течение года | Юсупова М.Ш.-А. |
| 20. Консультационная деятельность | | | |
| 20.1 | Консультации для руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных организаций по вопросам организации учебной, методической, воспитательной и инновационной деятельности | В течение года | Багарова М.И. |
| 20.2 | Консультирование председателей психолого-педагогических консилиумов общеобразовательных организаций Курчалоевского района (далее - ППк) | В течение года | Тайсумова С. А. |
| 21. Информационно-аналитическая деятельность | | | |
| 21.1 | Обновление банка данных руководящих и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Курчалоевского района | Январь, сентябрь | Багарова М.И. |

| | | | |
|--|---|------------------|-----------------------------------|
| 21.2 | Подготовка годовых статистических отчетов по форме 1- ФК, АФК-3 за 2022 год | До 15 января | Тайсумов А.М. |
| 21.3 | Составление перспективного плана аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций Курчалоевского района | Декабрь | Мусалипова Х.С.-С. |
| 21.4 | Составление графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций Курчалоевского района на 2024 год | Декабрь | Мусалипова Х.С.-С. |
| 21.5 | Стартовая диагностика первоклассников | Сентябрь | Багарова М.И. |
| 21.6 | Входная диагностика по математике и русскому языку в 9 и 11 классах | Сентябрь | Багарова М.И. |
| 21.7 | Организация участия ОУ в международных и национальных исследованиях НИКО, PISA, TIMSS | По графику | Багарова М.И. |
| 21.8 | Подготовка материалов для публикации на официальном сайте МУ «Отдел образования Курчалоевского района» | В течение года | Хасуханов А.-С.Р. |
| 21.9 | Подготовка анализа работы ИМО Курчалоевского района за 2023 год | Декабрь | Багарова М.И. |
| 22.Изучение и обобщение передового педагогического опыта | | | |
| 22.1 | Участие учителей в работе дистанционных сетевых сообществ для повышения педагогического мастерства и обмена опыта (Учи.ру, «Сеть творческих учителей», Завуч.инфо, Pro.Школу.ru, UROKI.NET, и др.) | В течение года | Дохтукаева М.Б. |
| 22.2 | «Педагогический дуэт»: наставник и молодой учитель | В течение года | Эзирев Д.Х. |
| Мероприятия по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников (организация и реализация адресной работы с педагогическими работниками, направления на устранение выявленных пробелов, как в рамках повышения квалификации, так и в рамках методического сопровождения) | | | |
| 22.3 | Организация и сопровождение процедур оценки методических компетенций, проводимых Академией Минпросвещения России в рамках: -формирования муниципальных банков профессиональных дефицитов педагогических работников | В течение года | |
| 22.4 | Прогнозирование, планирование и повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров и управленческих кадров образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования. | Февраль 2023 год | Мусалипова Хавани Саид-Селимовна |
| 22.5 | Мониторинг деятельности центров «Точки роста» | Февраль 2023 год | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |

| | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| 22.6 | Анализ результатов мониторинга по формированию функциональной грамотности | Февраль 2023 год | Абдулаева Линда Нурмагомедовна |
| 22.7 | Анализ состояния базы данных наставников и наставляемых по модели «учитель-учитель», в целях организации деятельности методической службы по достижению показателей эффективности в части вовлечения общеобразовательных организаций в целевую модель наставничества | Октябрь 2023 год | Эзирев Джабраил Хамзатович |
| 22.8 | Формирование заявки на курсовую подготовку на следующий учебный год | Декабрь 2023 год | Мусалипова Хавани Саид-Селимовна |
| 22.9 | Отчеты по курсовой подготовке педагогов образовательных учреждений района | В течение года | Мусалипова Хавани Саид-Селимовна |
| | Организация участия в оценке предметных и методических компетенций учителей и кандидатов в региональные методисты, проводимой ФГБУ «ФИОКО» | Согласно графику проведения оценки ФГБОУ «ФИОКО» | Эзирев Джабраил Хамзатович |
| <p><i>Мероприятия по совершенствованию предметных компетенций педагогических работников, в том числе и по индивидуальным образовательным маршрутам, разработанных на основе диагностики профессиональных дефицитов</i> <i>(по совершенствованию предметных компетенций педагогических работников также должны основываться на выявленных у педагогических работников профессиональных дефицитах, что позволяет выстраивать индивидуальные образовательные маршруты совершенствования профессионального мастерства педагогических работников)</i></p> | | | |
| 22.10 | Сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов, разработанных для педагогических работников и управленческих кадров, на основе результатов диагностики профессиональных компетенций | В течение года | |
| 22.11 | Организация и сопровождение повышения квалификации управленческих команд Курчалоевского муниципального района | Согласно графику КПК ГБУ ДПО «ИРО ЧР» на 2023 год. | Мусалипова Хавани Саид-Селимовна |
| 22.12 | Организация и сопровождение повышения квалификации педагогических работников общеобразовательных организаций, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства, по программам, включенным в федеральный реестр | Согласно графику КПК ГБУ ДПО «ИРО ЧР» на 2023 год. | Мусалипова Хавани Саид-Селимовна |
| 22.13 | Организация и сопровождение повышения квалификации педагогических работников общеобразовательных организаций, по программам, включенным в федеральный реестр, на базе Академии Минпросвещения России | Согласно графику реализации ДПП КПК Академии | Мусалипова Хавани Саид-Селимовна |

| | | Минпросвещения России на 2023 г | |
|---|--|--|-----------------------------------|
| <i>Мероприятия по развитию цифровой образовательной среды дополнительного профессионального образования педагогических работников (Мероприятия направлены на разработку дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, что позволяет педагогическим работникам совершенствовать свои профессиональные компетенции, в том числе цифровую, и ориентирует методические службы на сопровождение цифровизации образования)</i> | | | |
| 22.14 | Совершенствование цифровой платформы по разработке и сопровождению индивидуальных образовательных маршрутов | В течение учебного года | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |
| 22.15 | Внедрение новых ИКТ -инструментов в практику образовательной деятельности | В течение учебного года | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |
| 22.16 | Посещение семинаров, вебинаров по вопросам применения в работе новых ИКТ-технологий | В течение учебного года | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |
| 22.17 | Развитие информационно-образовательной среды | В течение учебного года | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |
| 22.18 | Регистрация учителей в сообществах на сайте http://www.edu54.ru | В течение учебного года | УО, ОО |
| 22.19 | Размещение на сайте информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС | В течение всего периода | ОО |
| 22.20 | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС | В течение всего периода, ежеквартально | ОО |
| 22.21 | Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС, представление результатов. | В течение всего периода, ежеквартально | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |
| 22.22 | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС. | В течение года | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |
| 22.23 | Сопровождение платформы онлайн регистрации ГБУ ДПО «ИРО ЧР» «Календарь образовательных событий» | В течение года | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |
| 22.24 | Доработка и наполнение раздела на сайте УО, а также страниц в социальных сетях Instagram и Telegram | В течение года | Хасуханов Муслим Шайх-Магомедович |
| 23. Мониторинг и анализ деятельности образовательных организаций | | | |

| | | | |
|-------|---|----------------|---------------|
| 23.1 | Контроль качества преподавания предметов (посещение уроков) | В течение года | Багарова М.И. |
| 23.2 | Мониторинг работы общеобразовательных организаций по формированию функциональной грамотности | В течение года | Багарова М.И. |
| 23.3 | Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО (федеральный) | В течение года | Багарова М.И. |
| 23.4 | Мониторинг участия обучающихся Центров «Точка роста» во Всероссийской олимпиаде школьников на региональном и муниципальном уровнях | Январь 2023 г. | Багарова М.И. |
| 23.5 | Мониторинг сформированности функциональной грамотности обучающихся ОО ЧР, в том числе мониторинг по читательской грамотности в начальной школе (региональный) | Январь февраль | Багарова М.И. |
| 23.6 | Мониторинг эффективности деятельности школьных методических служб | Февраль | Багарова М.И. |
| 23.7 | Мониторинг деятельности Центров «Точка роста» | Февраль | Багарова М.И. |
| 23.8 | Мониторинг по поддержке молодых педагогов/реализации программ наставничества педагогических работников | Февраль | Багарова М.И. |
| 23.9 | Мониторинг численности семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в школах | Февраль | Багарова М.И. |
| 23.10 | Мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования (изучение профессиональных потребностей и дефицитов работников образования) | Март | Багарова М.И. |
| 23.11 | Мониторинг удовлетворенности педагогов и руководителей учреждений образования работой муниципальной методической службы (региональный) | Март | Багарова М.И. |
| 23.12 | Мониторинг деятельности системы обеспечения профессионального развития педагогов (федеральный) | Апрель | Багарова М.И. |
| 23.13 | Мониторинг по реализации сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) (региональный) | Апрель | Багарова М.И. |
| 23.14 | Мониторинг деятельности общеобразовательных учреждений по предоставлению образования в форме семейного образования, индивидуального обучения на дому | Апрель | Багарова М.И. |
| 23.15 | Мониторинг оценки системы поддержки молодых педагогов и наставничества (приказ МОиН ЧР от 30.07.2021г. №904 , п. 7. и 8 Приложения) (региональный) | Апрель-май | Багарова М.И. |
| 23.16 | Мониторинг эффективности функционирования педагогических классов (региональный) | Апрель-май | Багарова М.И. |

| | | | |
|-------|---|---------------------------|---------------|
| 23.17 | Мониторинг объективности выставления итоговых отметок и выдачи аттестатов с отличием выпускникам общеобразовательных организаций | Май | Багарова М.И. |
| 23.18 | Мониторинг по выявлению кадровых потребностей в образовательных организациях (региональный) | Июнь | Багарова М.И. |
| 23.19 | Собеседование с педагогическими работниками, вновь принятых на работу | Август | Багарова М.И. |
| 23.20 | Мониторинг состояния библиотечных фондов и потребности образовательных учреждений в учебниках на 2022-2023 учебный год | Сентябрь | Багарова М.И. |
| 23.21 | Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов системой методической поддержки (региональный) | Октябрь | Багарова М.И. |
| 23.22 | Мониторинга по эффективности реализации мероприятий по работе со школами с низкими результатами. | Октябрь | Багарова М.И. |
| 23.23 | Мониторинг управления качеством образования в ОО ЧР (региональный) | Октябрь-ноябрь 2023 г. | Багарова М.И. |
| 23.24 | Мониторинг численности семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в школах | Ноябрь | Багарова М.И. |
| 23.25 | Мониторинг сайтов образовательных учреждений по направлению «Методическая работа» с целью определения уровня состояния работы методических служб учреждений через наполнение страницы «Методическая служба» | Ноябрь | Багарова М.И. |
| 23.26 | Мониторинг по повышению профессионального мастерства педагогических работников | Ноябрь | Багарова М.И. |
| 23.27 | Мониторинг потребности педагогических и управленческих работников ОО в курсовой подготовке (региональный) | Декабрь | Багарова М.И. |
| 23.28 | Мониторинг эффективности деятельности муниципальной методической службы (региональный) | Февраль | Багарова М.И. |

**План
районных методических мероприятий на 2023 год**

| № п/п | Наименование | Место проведения | Категория слушателей | Ответственный |
|---------------|---|-----------------------------|---|------------------------------------|
| Январь | | | | |
| 1 | Комплектование фондов школьных библиотек учебниками и учебно - методической литературой на 2023 -2024 учебный год | МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №2» | Педагоги - библиотекари | Юсупова М.Ш.-А. |
| 2 | Организация работы с одаренными детьми в общеобразовательной организации | МБОУ «Курчалоевская СШ №4» | Ответственных за работу с одарёнными детьми | Асхабова З.М. |
| 3 | Планирование результатов реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников | МБОУ «Курчалоевская СШ №5» | Заместители директоров по НМР | Эзиров Д.Х. |
| 4 | Способы повышения качества результатов Всероссийских проверочных работ по предметам | МБОУ «Курчалоевская СШ №5» | Учителя начальных классов | Эдельханова Э.Х. |
| 5 | Семинар: «Организация приема заявлений на ЕГЭ и ОГЭ. Требования к оформлению документов для допуска к ГВЭ» | МБОУ «Курчалоевская СШ №5» | Учителя русского языка и математики | Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л.Р. |
| 6 | Семинар: Разработка плана-графика мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО | МБОУ «Курчалоевская СШ №5» | Заместители директора | Солтомурастов Х.И. Муциева З.С. |

| | | | | |
|----------------|--|---------------------------|--------------------------|------------------|
| Февраль | | | | |
| 1. | Семинар-практикум учителей чеченского языка и литературы по теме: «Система работы учителя в рамках подготовки обучающихся к ОГЭ по чеченскому языку». | МБОУ «Курчалойская СШ №4» | Учителя чеченского языка | Дохтукаева Л. М. |

| | | | | |
|----|---|---------------------------------------|-------------------|------------------|
| 2. | Практический семинар учителей начальных классов по теме: «Объективность оценивания» | МБОУ «Курчалойский Центр образования» | Учителя нач.школы | Хадизова М. |
| 3. | Семинар: «Руководство детским чтением как основной принцип библиотечной педагогики». | МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №2» | Библиотекари | Юсупова М. Ш. |
| 4 | Семинар: «Применение современных образовательных технологий на уроках биологии в рамках реализации обновленных ФГОС» | МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №2» | Учителя биологии | Эдельханова Э.Х. |

Март

| | | | | |
|----|---|---------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1. | Семинар-практикум для учителей физики по теме: «Использование цифровой лаборатории Relleon на уроках физики» | МБОУ «Курчалойская СШ №4» | Учителя физики | Эзиров Д.Х. |
| 2. | Семинар по целевой модели наставничества «Организация участия наставляемых в конкурсных мероприятиях» | МБОУ «Курчалойский Центр образования» | Учителя физики | Эзиров Д.Х. |
| 3. | Практический семинар учителей чеченского языка и литературы:«Нохчийн меттан пачхьалкхан коьрта экзаменна кечамбаран эвсараллин кепаш, некъаш». | МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №2» | Учителя чеченского языка | Дохтукаева Л.М |
| 4. | Теоретический семинар: «Системно-деятельностный подход в условиях реализации ФГОС СОО». | МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №2» | Учителя биологии | Солтомурагов Х.И. |
| 5. | Методический семинар: «Эффективная организация проведения ВПР в 2023 году» | МБОУ «Курчалоевская СШ №4» | Для ответственных ВПР | Эдельханова Э.Х. |

Апрель

| | | | | |
|----|---|----------------------------|---------------------|-------------------|
| 1. | Теоретический семинар учителей биологии по теме: «Организация учебно-познавательной деятельности учащихся на уроках биологии». | МБОУ «Курчалоевская СШ №4» | Учителя биологии | Эдельханова Э. Х. |
| 2. | Практический семинар учителей физической культуры по теме: «Применение игровых технологий на уроках физической культуры как средство познавательной активности учащихся» | МБОУ «Курчалоевская СШ №1» | Учителя физкультуры | Сусуркаев А. Т. |

| | | | | |
|----|---|--|--|-----------------------------------|
| 3. | Семинар «Педагогическое и психологическое сопровождение одарённых детей» | МБОУ «Гелдаганская СШ №1 им. Героя России М.Х.Даудова» | Ответственных за работу с одарёнными детьми, психологи | Асхабова З.М. |
| 4. | Виктрина: «Шира нохчийн мотт» (устаревшие имена людей, название городов, сел, рек, растений, животных). | МБОУ «Курчалоевская СШ №1» | Учителя чеченского языка | Дохтукаева Л.М |
| 5. | Семинар: «ГИА-2023» - правила проведения ЕГЭ, ОГЭ. Допуск к ГИА» | МБОУ «Курчалоевская СШ №4» | Заместители директоров по УВР | Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л.Р. |
| 6. | Семинар: «Подведение итогов проектов «Я сдам ЕГЭ!» и «Я сдам ОГЭ!» - 2021-2022 уч.г.» | МБОУ «Курчалоевская СШ №5» | Заместители директоров по УВР | Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л.Р. |
| 7. | Семинар-практикум для учителей физики по теме: «Проектирование современного урока физики на основе системно-деятельностного подхода» | МБОУ «Курчалоевская СШ №1» | Учителя физики | Эзиров Д. Х. |
| 8. | Семинар по целевой модели наставничества: «Учимся сегодня и всегда»: наставник и молодой учитель | МБОУ «Курчалоевская СШ №4» | Заместители директоров по УВР | Эзиров Д. Х. |

| Май | | | | |
|------------|---|-----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Практический семинар преподавателей-организаторов ОБЖ по теме: «Сохранение и укрепление здоровья учащихся, приобщение их к здоровому образу жизни-важнейшая задача современной школы и государства, одно из направлений обеспечения национальной безопасности» | МБОУ «СШ №5 г.Курчалой» | Учителя ОБЖ | Сусуркаев А.Т., Тепсуркаев А.Д. |
| 2 | Семинар: «Ознакомление руководителей ППЭ с методическими рекомендациями ГИА в ППЭ» | МБОУ «СШ №5 г.Курчалой» | Заместители директоров по УВР | Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л.Р. |
| 3 | Семинар- практикум: «Обмен методическим материалом» | МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №1» | Учителя биологии | Эдельханова Э.Х. |

| | | | | |
|---------------|---|--------------------------|--|------------------------------------|
| 4. | Проектно-исследовательские образовательные технологии» | МБОУ «СШ №5 г.Курчалой» | Ответственных за работу с одарёнными детьми | Асхабова З.М. |
| Август | | | | |
| 1 | Структура индивидуального образовательного маршрута обучающегося. Проектирование и организация обучения школьников на основе индивидуальных образовательных маршрутов | МБОУ | Учителя предметники | - |
| 2. | Организация работы с родителями семей, имеющих талантливых детей | МБОУ «СШ №4 г.Курчалой» | Ответственных за работу с одарёнными детьми | Асхабова З.М. |
| 3 | Августовские секционные занятия (по отдельному плану) | МБОУ «СОШ №5» г.Курчалой | Заместители директоров, педагогические работники | Багарова М.И. |
| 4 | Семинар: «Реализация ФГОС среднего общего образования в образовательных организациях». | МБОУ «СОШ №5» г.Курчалой | Заместители директоров, педагогические работники | Солтомурастов Х.И. Муциева З.С. |

| | | | | |
|-----------------|--|----------------------------|-------------------------------|---------------|
| Сентябрь | | | | |
| 1 | Практический семинар учителей русского языка и литературы по теме: «Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы. Создание мини-проекта по заданной теме» | МБОУ «СОШ №5» г.Курчалой | Молодые педагоги | |
| 2 | Семинар: «Учетная и отчетная документация в школьной библиотеке». | МБОУ «Курчалоевская СШ №3» | Заместители директоров по НМР | Юсупова М. Ш. |
| Октябрь | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------|-----------------|
| 1 | Теоретический семинар учителей математики по теме: «Система работы учителя по подготовке к итоговой аттестации по математике» | МБОУ «Курчалоевская СШ №3» | Учителя математики | |
| 2 | Семинар: «Актуализация работы на сайте ФГ РЭШ» | МБОУ «Геладаганская СШ им. А.А.Кадырова» | Ответственные за ФГ | Эдельханова Э.Х |
| 3 | Семинар: «Учимся сегодня и всегда»: наставник и молодой учитель. | МБОУ «Курчалоевская СШ №4» | Молодые педагоги | Эзиров Д. Х. |
| 4 | Теоретический семинар учителей физической культуры по теме: «Современные подходы к преподаванию уроков кроссовой подготовки» | МБОУ «Курчалоевская СШ №4» | Молодые педагоги | Сусуркаев А. Т. |

Ноябрь

| | | | | |
|---|--|----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Практический семинар преподавателей-организаторов ОБЖ по теме: «Мероприятия ПДД и «Школа безопасности», организация их проведения и обеспечение безопасности» | МБОУ «Курчалоевская СШ №4» | Учителя ОБЖ | Тепсуркаев А. Д. |
| 2 | Семинар: «Проблемы и перспективы развития чтения в школе». | МБОУ «Курчалоевская СШ №1» | Учителя чеченского языка | Дохтукаева Л.М. |
| 3 | Семинар: «Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах. Изменения в проведении итогового сочинения (изложения) в текущем году» | МБОУ «Курчалоевская СШ №5» | Учителя русского языка | Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л.Р. |

Декабрь

| | | | | |
|---|--|-------------------------|---|---------------|
| 1 | Семинар по теме: «Одарённые дети: от выявления к развитию» | МБОУ «СШ №2 г.Курчалой» | Ответственных за работу с одарёнными детьми | Асхабова З.М. |
|---|--|-------------------------|---|---------------|

**Семинары с заместителями руководителей общеобразовательных
организаций по учебно-воспитательной работе**

| № п/п | Тематика | Сроки проведения | Ответственные |
|----------|---|---------------------|---------------|
| 1 | <p>О подготовке к устному собеседованию как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;</p> <p>Об организации работы в общеобразовательных организациях в рамках проекта «Я сдам ОГЭ»</p> | Январь | Муциева З.С. |
| 2 | <p>Об организации деятельности школ с детьми группы риска в рамках проекта «Я сдам ЕГЭ»;</p> <p>Обеспечение объективности проведения и оценивания ВПР-2023.</p> | Февраль | Муциева З.С. |
| 3 | <p>Об организации приема детей в 1 класс ОУ;</p> <p>Об итогах мониторинга ведения электронных журналов</p> | Март | Муциева З.С. |
| 4 | <p>Об особенностях проведения ГИА в 2023 году;</p> <p>Об организации и проведении регионального исследования «Диагностика уровня образовательных достижений обучающихся 1-3 классов по русскому языку и математике»</p> | Апрель | Муциева З.С. |
| 5 | <p>Проведение инструктажа управленческих команд образовательных организаций по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП</p> | Апрель | Муциева З.С. |
| 6 | <p>О формировании предварительной заявки на аттестаты в 2023 году;</p> <p>Об итогах мониторинга реализации Плана мероприятий по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях</p> | Май | Муциева З.С. |

| | | | |
|----|---|----------|--------------|
| 7 | <p>О сборе и анализе информации по статистической отчетности на конец 2022-2023 учебного года;</p> <p>Об итогах мониторинга объективности выставления оценок выпускникам 9-х классов муниципальных общеобразовательных организаций, претендующих на аттестат об основном общем образовании с отличием</p> | Июнь | Муциева З.С. |
| 8 | О формировании учебной документации ОО на начало 2023-2024 учебного года; | Август | Муциева З.С. |
| 9 | Об анализе результатов ГИА-2023 | | Муциева З.С. |
| 10 | <p>О комплектовании классов обучающимися на 2023-2024 учебный год. Формирование статистического отчета ОО-1;</p> <p>О проведении диагностического исследования «Оценка готовности к обучению в школе учащихся первых классов муниципальных общеобразовательных учреждений Курчалоевского района»</p> | Сентябрь | Муциева З.С. |
| 11 | Об организации работы в рамках проекта «Я сдам ЕГЭ» | Октябрь | Муциева З.С. |
| 12 | <p>О проведении итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;</p> <p>Об итогах мониторинга ведения электронных журналов</p> | Ноябрь | Муциева З.С. |
| 13 | <p>Об итогах 1 полугодия 2023-2024 учебного года;</p> <p>О формировании базы ЕГЭ-2023 (выбор предметов)</p> | Декабрь | Муциева З.С. |

Семинары с заместителями руководителей муниципальных общеобразовательных организаций по воспитательной работе

| № п/п | Тематика | Сроки проведения | Ответственный |
|--------------|---|-------------------------|----------------------|
| 1 | Об итогах организации и проведения зимних каникул; О мероприятиях, посвященных Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | Январь | Вахаева С.А. |
| 2 | О подготовке к организации и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества (23 февраля) и Международному женскому дню (8 марта) | Февраль | Вахаева С.А |
| 3 | О подготовке к организации и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню Конституции Чеченской Республики (23 марта) | Март | Вахаева С.А |
| 4 | Об итогах Мониторинга организации работы в муниципальных общеобразовательных организациях по профилактике деструктивного поведения обучающихся. Об организации и проведении мероприятий в рамках ежегодной Всероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра»; О подготовке к организации и проведению мероприятий, приуроченных ко Дню Победы (9 мая) и Дню памяти и скорби народов Чеченской Республики (10 мая) | Апрель | Вахаева С.А |
| 5 | Об итогах мониторинга организации работы в муниципальных общеобразовательных организациях по формированию ценностных ориентаций обучающихся Об организации летней оздоровительной кампании | Май | Вахаева С.А |
| 6 | Обновление плана внеурочной деятельности в рамках введения ФООП | Апрель | Багарова М.И. |

| | | | |
|-----------|---|----------|-------------|
| 7 | <p>Об организации и проведении мероприятий в рамках «Недели безопасности» и «Декады дорожной безопасности детей»;</p> <p>О подготовке к организации и проведению мероприятий, приуроченных ко Дню города, Дню учителя и Дню молодежи (5 октября)</p> | Сентябрь | Вахаева С.А |
| 8 | <p>Об организации проведения в муниципальных общеобразовательных организациях социально-</p> | Октябрь | Вахаева С.А |
| 9 | <p>психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ;</p> <p>О подготовке к организации и проведению мероприятий, приуроченных ко Дню народного единства (4 ноября)</p> | | Вахаева С.А |
| 10 | <p>Об итогах мониторинга организации работы в муниципальных общеобразовательных организациях г. Грозного в рамках исполнения Муниципальной программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» на 20222025 годы»;</p> <p>О проведении ежегодной акции «Нохчийн сийлахь Нана!», приуроченной ко Дню матери</p> | Ноябрь | Вахаева С.А |
| 11 | <p>Об итогах мониторинга деятельности муниципальных общеобразовательных организаций г. Грозного по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;</p> <p>О проведении в муниципальных общеобразовательных организациях профилактической работы, посвященной мерам безопасности в период наступления зимы, с учетом рисков холодного периода года, включая переохлаждение, обморожение, гололед, дорожнотранспортный травматизм;</p> <p>О подготовке и проведении праздничных новогодних мероприятий</p> | Декабрь | Вахаева С.А |

Семинары с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по научно-методической работе

| № п/п | Тематика | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|--|------------------|---------------|
| 1 | <p>Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году;</p> <p>Об организации и проведении городских конкурсов «Учитель года» и «Молодой педагог» в 2023 году; О Плане мероприятий «дорожная карта» на 2022-2023 учебный год по методическому сопровождению введения в образовательный процесс муниципальных общеобразовательных организаций обновленного ФГОС СОО;</p> <p>О плане мероприятий, приуроченных Году чеченского языка в 2023 году;</p> <p>О плане мероприятий, приуроченных Году педагога и наставника</p> | Январь | Багарова М.И. |
| 2 | <p>Об участии во Всероссийских конкурсах;</p> <p>Об участии обучающихся общеобразовательных организаций в профильных сменах</p> | Февраль | Багарова М.И. |
| 3 | Об итогах регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022 - 2023 учебном году | Март | Багарова М.И. |
| 4 | <p>О реализации муниципального проекта «Школа непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников»;</p> <p>О реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности в муниципальных общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году</p> | Апрель | Багарова М.И. |
| 5 | Обеспечено повышение квалификации управленческих и педагогических команд по вопросам введения ФООП | Апрель | Багарова М.И. |
| 6 | Организация и проведение муниципальной научно-практической конференции по актуальным вопросам введения ФООП | Май | Муциева З.С. |

| | | | |
|----|---|----------|---------------|
| 7 | <p>Об итогах республиканских конкурсов профессионального мастерства;</p> <p>О реализации Плана реализации целевой модели наставничества в муниципальных образовательных организациях на 2022-2023 учебный год</p> | Май | Багарова М.И. |
| 8 | О введении в образовательный процесс муниципальных общеобразовательных организаций обновленного ФГОС СОО | Июнь | Багарова М.И. |
| 9 | <p>Об итогах мониторинга устранения дефицитов педагогических кадров в общеобразовательных организациях;</p> <p>Об организации и проведении августовских секционных занятий в 2023 году</p> | Август | Багарова М.И. |
| 10 | <p>О реализации Целевой модели наставничества в муниципальных образовательных организациях в 2023-2024 учебном году;</p> <p>Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году</p> | Сентябрь | Багарова М.И. |
| 11 | <p>Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;</p> <p>Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся</p> | Октябрь | Багарова М.И. |
| 12 | О проведении мониторинга системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в муниципальных общеобразовательных организациях | Ноябрь | Багарова М.И. |
| 13 | <p>О формировании заявки на курсы повышения квалификации на 2024 год;</p> <p>О формировании заявки на учебники на 2024 -2025 учебный год</p> | Декабрь | Багарова М.И. |